

**Протокол № 1**  
 **годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 10,**  
 **расположенном по адресу:**  
**Белгородская область, Губкинский район, п.Троицкий, ул. Парковая,**  
 **проводимого в форме очно-заочного голосования**

п. Троицкий

« 27 » мая 2019г.

Место проведения: **РФ, Белгородская область, Губкинский район, п. Троицкий, ул. Центральная, д.4, офис ООО УК «Партнер»**

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Дата проведения собрания:

*Очная часть* собрания состоялась «20» мая 2019 года в 18 ч. 00 мин в актовом зале МБУК ЦКР п.Троицкий по адресу: Белгородская область, Губкинский район, п.Троицкий, ул. Центральная, д. 11.

*Заочная часть* собрания состоялась в период с «20» мая 2019 г. по «24» мая 2019г. с 08 ч. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «24» мая 2019г. в 17 ч. 00 мин.

Место приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений Белгородская область, Губкинский район, п.Троицкий, ул. Центральная, д. 4, офис ООО УК «Партнер».

Дата и место подсчета голосов « 27 » мая 2019 г., Белгородская область, Губкинский район, п.Троицкий, ул. Центральная, д. 4, офис ООО УК «Партнер».

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений - Общество с ограниченной ответственностью управляющая компания «Партнер» ОГРН 1163123063620, в лице директора - Камардина Василия Федоровича.

Решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается на досках объявлений и информационных стендах на подъездах МКД и доступно для всех собственников помещений (выписка из Протокола прилагается, Приложение № 3).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – **2699,34 голосов**

Общая площадь многоквартирного дома – **2699,34 кв.м.**

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан – **2525,42 кв.м.**

Площадь многоквартирного дома находящаяся, в собственности юридических лиц – **0 кв.м.**

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности – **173,92 кв.м.**

Присутствующие:

- Собственники жилых помещений **1243,23 кв.м., 46,1 %** голосов; (список прилагается, Приложение № 5)

- Представитель Администрации Губкинского городского округа ОГРН 1023102262622 муниципальной собственности Толмачев Владимир Николаевич, действующий по доверенности № б/н от 10.04.2019г.– **173,92 кв.м, 6,4 %** голосов (копия доверенности прилагается, Приложение № 6)

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников) – **1417,15 кв.м, обладающих 52,5% голосов** от общего количества голосов.

**Кворум имеется.** Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор членов счетной комиссии собрания.
3. Утверждение отчета ООО УК «Партнер» за 2018 год.
4. Утверждение годового плана текущего ремонта на 2019-2020гг.
5. Утверждение ежемесячного размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД с 01.07.2019г. по 30.06.2020г.
6. О внесении изменений в п. 5.15. Договора управления.
7. О внесении изменений в п. 5.16. Договора управления.
8. О дополнении раздела 4 Договора управления новыми обязанностями Управляющей компании.
9. О внесении изменений в п. 4.2.4. Договора управления.
10. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки

рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений)

11. О внесении изменений в п. 4.1.14. Договора управления.
12. О продлении сроков Договора управления.
13. Об определении места хранения копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.
14. Об определении способов размещения решений общего собрания.

**Вопрос №1. Выборы председателя и секретаря собрания.**

**СЛУШАЛИ** Камардина Василия Федоровича, который пояснил о необходимости выбора председателя и секретаря собрания.

**ПРЕДЛОЖЕНО** избрать председателем собрания Камардина Василия Федоровича, секретарем собрания – Чуеву Елену Юрьевну.

**РЕШИЛИ по первому вопросу: выбор председателя и секретаря собрания** - избрать председателем собрания Камардина Василия Федоровича, секретарем – Чуеву Елену Юрьевну.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос № 2. Выбор членов счетной комиссии собрания.**

**СЛУШАЛИ** Камардина Василия Федоровича, который пояснил о необходимости выбора счетной комиссии.

**ПРЕДЛОЖЕНО** избрать счетную комиссию по подсчету голосов: Ананьевских Надежду Ивановну, Демину Аурику Алексеевну, Шкарпету Наталью Витальевну.

**РЕШИЛИ по второму вопросу: выбор членов счетной комиссии собрания** - избрать в счетную комиссию: Ананьевских Надежду Ивановну, Демину Аурику Алексеевну, Шкарпету Наталью Витальевну.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №3. Утверждение отчета ООО УК «Партнер» за 2018 год.**

**СЛУШАЛИ** инициатора общего собрания, директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который зачитал отчет управляющей организации за 2018 год.

**ПРЕДЛОЖЕНО** утвердить отчет ООО УК «Партнер» за 2018 год.

**РЕШИЛИ по третьему вопросу: утверждение отчета ООО УК «Партнер» за 2018 год** – отчет ООО УК «Партнер» за 2018 год утвердить

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №4. Утверждение годового плана текущего ремонта на 2019-2020гг.**

**СЛУШАЛИ** инициатора общего собрания, директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который ознакомил собственников с проектом годового плана текущего ремонта многоквартирных домов на 2019-2020гг.

**ПРЕДЛОЖЕНО** утвердить годовой план текущего ремонта на 2019-2020гг.

**РЕШИЛИ по четвертому вопросу: утверждение годового плана текущего ремонта на 2019-2020гг.** - годовой план текущего ремонта на 2019-2020гг. утвердить

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №5. Утверждение ежемесячного размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД с 01.07.2019г. по 30.06.2020г.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что собственник, по общему правилу, несет бремя финансовых расходов по содержанию общего имущества МКД в надлежащем состоянии и по текущему ремонту.

**ПРЕДЛОЖЕНО** утвердить ежемесячную плату на содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего

имущества в многоквартирном доме, без оплаты на общедомовые нужды за электроэнергию и водопотребление в размере:

а) 12,61 руб. с 1 м2 общей площади без мытья полов на лестничных маршах и общих коридорах;

или:

б) 14,91 руб. с 1 м2 общей площади с мытьем полов на лестничных маршах и общих коридорах.

Размер платы за предоставление услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется путем умножения тарифов на общую площадь помещений, принадлежащих Собственнику.

**РЕШИЛИ по пятому вопросу: Утверждение ежемесячного размера платы за содержание и ремонт общего имущества МКД с 01.07.2019г. по 30.06.2020г.** – утвердить ежемесячную плату на содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирными домами, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере 12,61 руб. с 1 м2 без мытья полов на лестничных маршах и общих коридорах, без оплаты на общедомовые нужды за электроэнергию и водопотребление.

Размер платы за предоставление услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется путем умножения тарифов на общую площадь помещений, принадлежащих Собственнику

а)

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

б)

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
91,76	6,5	1280,99	90,4	44,4	3,1

**Вопрос №6. О внесении изменений в п. 5.15. Договора управления.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что руководствуясь определением Верховного суда РФ от 25.12.2018 г. №№ А43-38632/2017, 301-КГ18-22044 и письмом Минстроя от 26.12.2018 № 51876-ОО/04 возможно с 01.06.2019г. изменить пункт 5.15. договора управления изложив его в следующей редакции: - «С 01 июля каждого года размер платы за управление, содержание и ремонт имущества может быть изменен с учетом индекса потребительских цен на жилищные услуги по Белгородской области, подтвержденного справкой Белгородстата, без проведения общего собрания собственников»

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.06.2019г. изменить пункт 5.15. договора управления изложив его в следующей редакции: - «С 01 июля каждого года размер платы за управление, содержание и ремонт имущества может быть изменен с учетом индекса потребительских цен на жилищные услуги по Белгородской области, подтвержденного справкой Белгородстата, без проведения общего собрания собственников»

**РЕШИЛИ по шестому вопросу: О внесении изменений в п. 5.15. Договора управления** - с 01.06.2019г. изменить пункт 5.15. договора управления изложив его в следующей редакции: - «С 01 июля каждого года размер платы за управление, содержание и ремонт имущества может быть изменен с учетом индекса потребительских цен на жилищные услуги по Белгородской области, подтвержденного справкой Белгородстата, без проведения общего собрания собственников»

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1130,25	79,8	242,5	17,1	44,4	3,1

**Вопрос №7. О внесении изменений в п. 5.16. Договора управления.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что целесообразно с 01.06.2019г. изменить пункт 5.16. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Управляющая организация доводит до Собственника информацию об изменении тарифов путем: размещения соответствующей информации на платежном документе Собственника, на информационных стендах подъездов МКД, иным общедоступным способом»

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.06.2019г. изменить пункт 5.16. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Управляющая организация доводит до Собственника информацию об изменении тарифов путем: размещения соответствующей информации на платежном документе Собственника, на информационных стендах подъездов МКД, иным общедоступным способом»

**РЕШИЛИ по седьмому вопросу: О внесении изменений в п. 5.16. Договора управления** - с 01.06.2019г. изменить пункт 5.16. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Управляющая организация доводит до Собственника информацию об изменении тарифов путем: размещения соответствующей информации на

платежном документе Собственника, на информационных стендах подъездов МКД, иным общедоступным способом»

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1323,83	93,4	48,92	3,5	44,4	3,1

**Вопрос №8. О дополнении раздела 4 Договора управления новыми обязанностями Управляющей компании.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что целях недопущения просрочки поверки ИПУ следует дополнить раздел 4 договора управления МКД следующим пунктом:

«Управляющая организация обязана ежегодно делать запросы коммерческих предложений организаций, осуществляющих поверку ИПУ и определять организацию на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в МКД.

Управляющая организация обязана не позднее двух месяцев до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки.

Управляющая организация обязана не позднее 1 месяца до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, повторно уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки и необходимости оформить заявку на поверку ИПУ с указанием организаций, которые будут осуществлять поверку ИПУ, стоимость услуги, а также согласовать время и дату проведения поверки.

Заявка и повторное уведомление доставляется собственнику путем вручения под роспись, или путем телефонного звонка с записью разговора. За три дня до проведения поверки управляющая организация обязана проинформировать о дате и времени проведения поверки ИПУ посредством сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование потребителя (смс сообщения), телефонного звонка с записью разговора»

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.06.2019г. дополнить раздел 4 договора управления МКД следующим пунктом:

«Управляющая организация обязана ежегодно делать запросы коммерческих предложений организаций, осуществляющих поверку ИПУ и определять организацию на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в МКД.

Управляющая организация обязана не позднее двух месяцев до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки.

Управляющая организация обязана не позднее 1 месяца до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, повторно уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки и необходимости оформить заявку на поверку ИПУ с указанием организаций, которые будут осуществлять поверку ИПУ, стоимость услуги, а также согласовать время и дату проведения поверки.

Заявка и повторное уведомление доставляется собственнику путем вручения под роспись, или путем телефонного звонка с записью разговора. За три дня до проведения поверки управляющая организация обязана проинформировать о дате и времени проведения поверки ИПУ посредством сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование потребителя (смс сообщения), телефонного звонка с записью разговора»

**РЕШИЛИ** по восьмому вопросу: **О дополнении раздела 4 Договора управления новыми обязанностями Управляющей компании** - с 01.06.2019г. дополнить раздел 4 договора управления МКД следующим пунктом:

«Управляющая организация обязана ежегодно делать запросы коммерческих предложений организаций, осуществляющих поверку ИПУ и определять организацию на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в МКД.

Управляющая организация обязана не позднее двух месяцев до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки.

Управляющая организация обязана не позднее 1 месяца до момента истечения срока поверки ИПУ, расположенных в жилых помещениях собственников помещений в МКД, повторно уведомить таких собственников о дате окончания срока их поверки и необходимости оформить заявку на поверку ИПУ с указанием организаций, которые будут осуществлять поверку ИПУ, стоимость услуги, а также согласовать время и дату проведения поверки.

Заявка и повторное уведомление доставляется собственнику путем вручения под роспись, или путем телефонного звонка с записью разговора. За три дня до проведения поверки управляющая организация обязана проинформировать о дате и времени проведения поверки ИПУ посредством сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование потребителя (смс сообщения), телефонного звонка с записью разговора»

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
708,25	50,9	664,5	46	44,4	3,1

**Вопрос №9. О внесении изменений в п. 4.2.4. Договора управления.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что целесообразно с 01.06.2019г. изменить пункт 4.2.4. договора управления изложив его в следующей редакции: - «В случае принятия решения об определении Управляющей организации лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений), Управляющая организация заключает соответствующий договор и принимает решение в части оплаты.

Средства, полученные от представления во временное владение и (или) пользование общего имущества собственником помещений в многоквартирном доме расходовать исключительно на нужды по содержанию общего имущества многоквартирного дома»

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.06.2019г. изменить пункт 4.2.4. договора управления изложив его в следующей редакции: - «В случае принятия решения об определении Управляющей организации лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений), Управляющая организация заключает соответствующий договор и принимает решение в части оплаты.

Средства, полученные от представления во временное владение и (или) пользование общего имущества собственником помещений в многоквартирном доме расходовать исключительно на нужды по содержанию общего имущества многоквартирного дома»

**РЕШИЛИ** по девятому вопросу: **О внесении изменений в п. 4.2.4. Договора управления** - с 01.06.2019г. изменить пункт 4.2.4. договора управления изложив его в следующей редакции: - «В случае принятия решения об определении Управляющей организации лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений), Управляющая организация заключает соответствующий договор и принимает решение в части оплаты.

Средства, полученные от представления во временное владение и (или) пользование общего имущества собственником помещений в многоквартирном доме расходовать исключительно на нужды по содержанию общего имущества многоквартирного дома»

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №10. Об определении лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений)**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что необходимо определить лицо, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений).

**ПРЕДЛОЖЕНО** определить ООО УК «Партнер» лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений).

**РЕШИЛИ** по десятому вопросу: **Об определении лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений)** - определить ООО УК «Партнер» лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе для установки рекламных конструкций, сетей провайдеров, внутренних информационных стендов и внешних досок объявлений, нежилых помещений).

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1323,83	93,4	48,92	3,5	44,4	3,1

**Вопрос №11. О внесении изменений в п. 4.1.14. Договора управления.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что целесообразно с 01.06.2019г. изменить пункт 4.1.14. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Ежегодно в течение I квартала текущего года представлять собственникам помещений в МКД отчет о выполнении настоящего Договора за предыдущий год путем его размещения в системе или иным общедоступным способом»

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.06.2019г. изменить пункт 4.1.14. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Ежегодно в течение I квартала текущего года представлять собственникам помещений в МКД отчет о выполнении настоящего Договора за предыдущий год путем его размещения в системе или иным общедоступным способом»

**РЕШИЛИ** по одиннадцатому вопросу: **О внесении изменений в п. 4.1.14. Договора управления** - с 01.06.2019г. изменить пункт 4.1.14. договора управления изложив его в следующей редакции: - «Ежегодно в течение I квартала текущего года представлять собственникам помещений в МКД отчет о выполнении настоящего Договора за предыдущий год путем его размещения в системе или иным общедоступным способом»

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №12. О продлении сроков Договора управления.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что необходимо с 01.07.2019г. Договор управления продлить сроком на 5 лет с учетом изменений и дополнений, на основании решений общего собрания собственников, без оформления дополнительных соглашений.

**ПРЕДЛОЖЕНО** с 01.07.2019г. Договор управления продлить сроком на 5 лет с учетом изменений и дополнений, на основании решений общего собрания собственников, без оформления дополнительных соглашений.

**РЕШИЛИ** по двенадцатому вопросу: **О продлении сроков Договора управления** - с 01.07.2019г. Договор управления продлить сроком на 5 лет с учетом изменений и дополнений, на основании решений общего собрания собственников, без оформления дополнительных соглашений.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос № 13. Об определении места хранения копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что необходимо определить место хранения копии протоколов и других документов общего собрания.

**ПРЕДЛОЖЕНО** утвердить место хранения копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по месту нахождения ООО УК «Партнер» п. Троицкий, ул. Центральная, д.4.

**РЕШИЛИ** по тринадцатому вопросу: **определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания** - утвердить место хранения копии протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания по месту нахождения ООО УК «Партнер» п. Троицкий, ул. Центральная, д.4.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1372,75	96,9	0	0	44,4	3,1

**Вопрос №14. Об определении способов размещения решений общего собрания.**

**СЛУШАЛИ** директора ООО УК «Партнер» Камардина Василия Федоровича, который пояснил, что необходимо определить способы размещения решений общего собрания.

**ПРЕДЛОЖЕНО** определить способы размещения решений общего собрания: на информационных стендах по месту нахождения управляющей организации по адресу: п. Троицкий, ул. Центральная, д.4


**РЕШИЛИ** по четырнадцатому вопросу: Об определении способов размещения решений общего собрания - размещать решения общего собрания: на информационных стендах по месту нахождения управляющей организации по адресу: п. Троицкий, ул. Центральная, д.4


«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
<b>1372,75</b>	<b>96,9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44,4</b>	<b>3,1</b>

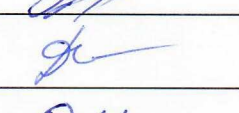
**ПРИЛОЖЕНИЯ:**


- № 1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома № 10 по ул. Парковая на \_\_ листах, в 1 экз.
- № 2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД на 1 листе, в 1 экз.
- № 3. Выписка из Протокола № 1 от «29» мая 2017г. на 1 листе, в 1 экз.
- № 4. Реестр размещения сообщений по проведению очно-заочного собрания собственников помещений МКД п. Троицкий на досках объявлений подъездов домов на 1 листе, в 1 экз.
- № 5. Список собственников помещений, присутствующих на собрании многоквартирного дома № 10 по ул. Парковая на \_\_\_ листах, в 1 экз.
- № 6. Копия доверенности Администрации Губкинского городского округа на 2 листах, в 1 экз.
- № 7. Выписка из Реестра муниципального имущества Губкинского городского округа на 1 листе, в 1 экз.
- № 8. Решения собственников помещений многоквартирного дома № 10 по ул. Парковая на \_\_\_ листах, в 1 экз.
- № 9. Копия сметы расходов и доходов на благоустройство, санитарное состояние жилого фонда и ремонт конструктивных элементов жилых зданий ООО УК «Партнер» за 2018 год на \_\_ листе, в 1 экз.
- № 10. Копия калькуляции затрат на содержание и ремонт жилого фонда ООО УК «Партнер» на 2019 год на листе, в 1 экз.
- № 11. Копия плана текущего ремонта на 2019 г ООО УК «Партнер» на \_\_ листах, в 1 экз.


Настоящий протокол составлен в одном экземпляре и направлен на хранение в Управление государственного жилищного надзора Белгородской области.

Председатель собрания \_\_\_\_\_  (Камардин В.Ф.) 27.05.19

Секретарь собрания \_\_\_\_\_  (Чуева Е.Ю.) 27.05.19

Члены счетной комиссии: \_\_\_\_\_  (Ананьевских Н.И.) 27.05.19

\_\_\_\_\_  (Демина А.А.) 27.05.19

\_\_\_\_\_  (Шкарпета Н.В.) 27.05.19